Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 мая 2016 г. N 252

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗА ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ОТ 13 МАЯ 2016 Г. N 66 "О ПРОЕКТЕ "НАРОДНЫЙ БЮДЖЕТ"

В РЕСПУБЛИКЕ КОМИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства РК от 01.12.2016 N 550,от 29.12.2016 N 635, от 11.05.2017 N 252, от 19.09.2017 N 494,от 30.12.2017 N 677, от 30.10.2018 N 463, от 14.01.2019 N 5) |

В целях реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. N 66 "О проекте "Народный бюджет" в Республике Коми" Правительство Республики Коми постановляет:

1. Определить [этапы](#P43) реализации проекта "Народный бюджет" согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

(в ред. Постановлений Правительства РК от 11.05.2017 N 252, от 14.01.2019 N 5)

1.1 - 1.2. Исключены с 11 мая 2017 года. - Постановление Правительства РК от 11.05.2017 N 252.

2. Утвердить [Порядок](#P92) организации работы по определению соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет", согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

2.1. Утвердить [Положение](#P574) о пилотном проекте "Бюджет и МЫ!" согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

(п. 2.1 введенПостановлением Правительства РК от 14.01.2019 N 5)

3. Органам исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию малых проектов в рамках реализации государственных программ Республики Коми, обеспечить до 31 декабря 2016 года внесение изменений в соответствующие государственные программы Республики Коми с учетом положений, установленных настоящим постановлением, предусмотрев установление правил предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий на реализацию народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет".

(п. 3 в ред. Постановления Правительства РК от 01.12.2016 N 550)

4. Администрации Главы Республики Коми осуществлять информирование населения о проекте "Народный бюджет" через средства массовой информации и официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Рекомендовать органам местного самоуправления в Республике Коми принять участие в проекте "Народный бюджет" с учетом этапов, указанных в [пункте 1](#P15) настоящего постановления, и осуществлять информирование населения об указанном проекте через официальные сайты муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Администрацию Главы Республики Коми.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель

Председателя Правительства

Республики Коми

Л.МАКСИМОВА

Утверждены

Постановлением

Правительства Республики Коми

от 20 мая 2016 г. N 252

(приложение N 1)

ЭТАПЫ

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА "НАРОДНЫЙ БЮДЖЕТ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства РК от 11.05.2017 N 252,от 19.09.2017 N 494, от 30.12.2017 N 677, от 30.10.2018 N 463,от 14.01.2019 N 5) |

1. Исключен с 30 декабря 2017 года. - Постановление Правительства РК от 30.12.2017 N 677.

2. Проект "Народный бюджет" с 2018 года и в последующие годы реализуется на территории Республики Коми в 7 этапов:

(в ред. Постановлений Правительства РК от 19.09.2017 N 494, от 30.10.2018 N 463)

I этап - до 1 мая текущего года:

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

назначение и проведение собраний граждан в муниципальных образованиях, подготовка в муниципальных образованиях городских округов, муниципальных районов (с учетом входящих в их состав поселений) сводных итоговых документов собраний граждан и реестров подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта, в целях оценки населением соответствующего муниципального образования проектов, предлагаемых к реализации гражданами и (или) органами местного самоуправления;

(в ред. Постановления Правительства РК от 14.01.2019 N 5)

рассмотрение и утверждение перечня одобренных народных проектов (далее - перечень) органами местного самоуправления городских округов, муниципальных районов (с учетом входящих в их состав поселений) с учетом приоритетных направлений и/или количества граждан, поддержавших народный проект, и/или количества благополучателей при реализации народного проекта, и/или общественной значимости народного проекта;

направление органами местного самоуправления городских округов, муниципальных районов перечней в Администрацию Главы Республики Коми, содержащих наименование народного проекта, приоритетное направление, краткий план мероприятий по реализации народного проекта, бюджет народного проекта согласно [пункту 10](#P375) Заявки на участие в отборе народных проектов (приложение 1 к Порядку организации работы по определению соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет", утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. N 252 (приложение N 2), (далее - Порядок);

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.12.2017 N 677)

II этап - до 1 июня текущего года подготовка Администрацией Главы Республики Коми реестра народных проектов по приоритетным направлениям, определенным [пунктом 2](#P110) Порядка, на основе перечней (далее - реестр народных проектов) и направление его в органы исполнительной власти Республики Коми, курирующие приоритетные направления деятельности в соответствии с [пунктом 2](#P110) Порядка, для рассмотрения и использования при формировании проекта республиканского бюджета Республики Коми;

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

абзац исключен. - Постановление Правительства РК от 30.10.2018 N 463,

III этап - до 10 июля текущего года направление Администрацией Главы Республики Коми по итогам рассмотрения органами исполнительной власти Республики Коми реестра народных проектов в Министерство финансов Республики Коми с одновременным представлением ходатайства о необходимых объемах финансирования проекта "Народный бюджет" на очередной финансовый год и плановый период для формирования проекта республиканского бюджета Республики Коми;

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

IV этап - до 1 ноября текущего года взаимодействие Администрации Главы Республики Коми с органами исполнительной власти Республики Коми по рассмотрению реестра народных проектов;

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

V этап - до 1 марта очередного года, следующего за годом начала I этапа:

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

проведение Администрацией Главы Республики Коми отбора народных проектов, соответствующих критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет", в соответствии с Порядком;

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

обеспечение органами исполнительной власти Республики Коми внесения изменений в соответствующие государственные программы Республики Коми с учетом положений, установленных Порядком, в том числе установление правил предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий на реализацию народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет";

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

VI этап - до 1 октября очередного года, следующего за годом начала I этапа, реализация органами местного самоуправления городских округов, муниципальных районов, поселений народных проектов, прошедших отбор, совместно с гражданами соответствующего муниципального образования.

(в ред. Постановлений Правительства РК от 19.09.2017 N 494, от 30.12.2017 N 677, от 30.10.2018 N 463)

В случае, установленном [подпунктом 3 пункта 21](#P225) Порядка, реализация VI этапа продлевается до 25 ноября очередного года, следующего за годом начала I этапа;

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 30.12.2017 N 677; в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

VII этап - до 1 декабря очередного года, следующего за годом начала I этапа, направление органами местного самоуправления городских округов, муниципальных районов в Администрацию Главы Республики Коми информации об исполнении народного проекта по форме, утверждаемой Администрацией Главы Республики Коми и размещаемой на официальном сайте Администрации Главы Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня ее утверждения.

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 19.09.2017 N 494; в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

Органы местного самоуправления муниципальных районов информацию, указанную в [абзаце четырнадцатом](#P77) настоящего пункта, представляют в разрезе муниципальных образований поселений.

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

Утвержден

Постановлением

Правительства Республики Коми

от 20 мая 2016 г. N 252

(приложение N 2)

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ СООТВЕТСТВИЯ

НАРОДНЫХ ПРОЕКТОВ КРИТЕРИЯМ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ

К ПРОЕКТУ "НАРОДНЫЙ БЮДЖЕТ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства РК от 01.12.2016 N 550,от 29.12.2016 N 635, от 11.05.2017 N 252, от 19.09.2017 N 494,от 30.12.2017 N 677, от 30.10.2018 N 463, от 14.01.2019 N 5) |

1. Настоящий Порядок регулирует порядок организации работы по определению соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет".

Под народным проектом в настоящем Порядке понимается проект, предлагаемый к реализации гражданами и (или) органами местного самоуправления в Республике Коми (далее - органы местного самоуправления), сформированный с учетом предложений населения соответствующего муниципального образования (далее - народный проект) по приоритетным направлениям, определенным [пунктом 2](#P110) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

Народный проект поддерживается гражданами на собрании (конференции) (далее - собрание).

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

С целью увеличения количества собранных подписей в поддержку народных проектов органы местного самоуправления имеют право провести анкетирование, опрос, а также выявить мнение граждан в иных формах, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", при условии обеспечения идентификации жителей муниципального образования.

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

Под благополучателем в настоящем Порядке понимается гражданин, который получит пользу от реализованного народного проекта непосредственно (прямой благополучатель) или косвенно (косвенный благополучатель).

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 19.09.2017 N 494; в ред. Постановления Правительства РК от 30.12.2017 N 677)

2. Реализация народных проектов осуществляется по следующим приоритетным направлениям:

(в ред. Постановления Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

а) в сфере малого и среднего предпринимательства - реализация народных проектов, направленных на решение социально значимых вопросов, а также вопросов жизнеобеспечения населения, проживающего на территории соответствующего муниципального образования;

б) в сфере культуры - реализация народных проектов по благоустройству территорий, ремонту зданий муниципальных учреждений культуры, приобретению оборудования, концертных костюмов, инвентаря;

в) в сфере дорожной деятельности - реализация народных проектов по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, классификация работ по которому утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 г. N 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог";

г) в сфере физической культуры и спорта - реализация народных проектов по капитальному ремонту, ремонту и обустройству плоскостных спортивных сооружений, в том числе дворовых спортивных площадок, и приобретение, доставка и монтаж стационарного спортивного оборудования для плоскостных спортивных сооружений и спортивных площадок;

(пп. "г" в ред. Постановления Правительства РК от 14.01.2019 N 5)

д) в сфере занятости населения - реализация народных проектов по благоустройству территорий и ремонту объектов муниципального значения с участием безработных граждан;

|  |
| --- |
| В соответствии с Постановлением Правительства РК от 30.10.2018 N 463 подпункт "е" пункта 2 не применяется к народным проектам, которые будут принимать участие в отборе народных проектов на 2019 год. |

е) в сфере благоустройства - реализация народных проектов, содержащих следующие виды работ:

обустройство детских площадок;

обустройство спортивных площадок;

благоустройство территорий, включающее в себя зонирование, озеленение, освещение, использование малых архитектурных форм, городской мебели, ограждений (заборов), покрытий, средств размещения информации, водных устройств, контейнеров и урн;

обустройство улиц, дорог, тротуаров, пешеходных и велосипедных дорожек, дорожных ограждающих устройств, организация стоков ливневых вод, некапитальных нестационарных сооружений (остановочных комплексов), установка носителей информации дорожного движения;

обустройство территорий в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

обустройство мест стоянки и парковки легкового автотранспорта граждан на дворовых территориях многоквартирных домов;

благоустройство территорий кладбищ;

обустройство источников холодного водоснабжения поселений;

устройство площадок для выгула домашних животных;

обустройство территорий приютов для бездомных животных;

обустройство мест санитарного содержания территорий (общественных туалетных кабин, выгребных ям, контейнерных площадок и площадок для складирования отдельных групп коммунальных отходов);

другие виды работ, относящиеся к благоустройству территорий;

(пп. "е" в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

ж) в сфере агропромышленного комплекса - реализация народных проектов по переработке сельскохозяйственной продукции и дикоросов, производства хлеба и хлебобулочных изделий, кондитерских изделий, содержащих следующие виды работ:

приобретение технологического оборудования (в том числе модульных цехов);

приобретение оборудования для утилизации отходов;

строительство, приобретение, реконструкция, ремонт производственных и складских помещений (зданий);

обустройство канализации, вентиляции, электроснабжения, теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения и очистных сооружений с учетом приобретения соответствующего оборудования;

обустройство территории дезинфекционными барьерами и ограждениями (для убойных пунктов и площадок);

(пп. "ж" в ред. Постановления Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

|  |
| --- |
| В соответствии с Постановлением Правительства РК от 19.09.2017 N 494 подпункт "з" пункта 2 не применялся к народным проектам, которые принимали участие в отборе народных проектов на 2018 год. |

з) в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми, - реализация народных проектов, направленных на укрепление дружбы между народами, проживающими на территории Республики Коми, сохранение и защиту их самобытности и языков, развитие межкультурного и межнационального диалога, развитие этнокультурной инфраструктуры;

(пп. "з" в ред. Постановления Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

и) в сфере образования - реализация народных проектов по благоустройству территорий, ремонту зданий муниципальных образовательных организаций, приобретению учебного и учебно-лабораторного оборудования, спортивного инвентаря, развитию организаций дополнительного образования.

(пп. "и" введенПостановлением Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

3. Администрация Главы Республики Коми (далее - Администрация) является органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим определение соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет". Определение соответствия народных проектов критериям осуществляется путем проведения отбора.

4. Администрация принимает решение о проведении отбора и размещает объявление не менее чем за 15 календарных дней до дня окончания срока предоставления заявок на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Объявление о проведении отбора должно содержать требования к заявителям, перечень документов, необходимых для участия в отборе, дату начала и окончания приема заявок, место и время их приема, форму заявки, контактные номера телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе.

6. Претендовать на участие в отборе могут органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, а также органы местного самоуправления поселений в случае, если в соответствии с правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий на реализацию народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет", утвержденными соответствующими государственными программами Республики Коми, предусмотрено участие органов местного самоуправления поселений (далее - Заявители).

(п. 6 в ред. Постановления Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

7. Для участия в отборе Заявитель представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в Администрацию [заявку](#P264) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) описание народного проекта с учетом критериев, предъявляемых к проекту согласно [приложению 2](#P409) к настоящему Порядку;

б) поэтапный план реализации народного проекта;

в) смета расходов и (или) сметная документация, оформленная в установленном порядке;

г) выписка из утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, отвечающие целям народного проекта (в редакции, действующей на день представления заявки);

д) выписка из решения о бюджете или из сводной бюджетной росписи, подтверждающая наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, связанных с реализацией муниципальной программы, предусмотренной [подпунктом "г"](#P155) настоящего пункта;

е) копия итогового документа собрания граждан соответствующего муниципального образования и копия реестра подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта.

Реестр подписей должен содержать наименование народного проекта, дату проведения собрания, Ф.И.О. гражданина (полностью), согласие (несогласие) на финансовое участие в реализации народного проекта в размере суммы для такого финансового участия, утвержденной на собрании граждан, подпись;

В случае проведения органом местного самоуправления анкетирования, опроса или выявления мнения граждан в иных формах, предусмотренных [абзацем четвертым пункта 1](#P106) настоящего Порядка, прилагаются результаты проведенного анкетирования, опроса, выявления мнения граждан в иных формах.

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

ж) протокол рассмотрения народных проектов органами местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании (или правовой акт органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования о рассмотрении народных проектов);

з) гарантийные письма:

от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и других внебюджетных источников о готовности принять участие в софинансировании народных проектов с указанием объема средств, привлекаемых для реализации народного проекта, в случае их участия в реализации народных проектов;

от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о готовности принять материально-техническое участие с указанием вида такого участия в случае их участия в реализации народных проектов. Под материально-техническим участием юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан понимается их нефинансовый вклад в реализацию народного проекта в виде материалов, оборудования, техники, транспортных средств;

(пп. "з" в ред. Постановления Правительства РК от 30.12.2017 N 677)

и) копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности на объект(ы), где будут проводиться работы в рамках реализации народного проекта, заверенные главой (руководителем) администрации соответствующего муниципального образования (при наличии).

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах (далее - заявка), несет Заявитель.

Документы, предусмотренные [подпунктами "г"](#P155), ["д"](#P156) настоящего пункта, представляются после утверждения в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию народного проекта, но не позднее срока, установленного [абзацем первым пункта 13](#P201) настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

С целью оказания содействия в подготовке заявки и документов к ней органы местного самоуправления имеют право обратиться в Проектный центр инициативного бюджетирования, созданный в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

(п. 7 в ред. Постановления Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

7.1. Заявитель при желании и при наличии возможности дополнительно может представить следующие материалы:

а) фотофиксация общих собраний граждан;

б) фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках народного проекта;

в) материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация народного проекта.

(п. 7.1 введенПостановлением Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

8. Заявителем на каждый народный проект представляется отдельная заявка на бумажном и электронном носителях.

От органа местного самоуправления сельского поселения может быть представлено не более одной заявки по каждому из приоритетных направлений, предусмотренных [пунктом 2](#P110) настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

9. Заявка на участие в отборе и документы к ней запечатываются в конверт, на котором указываются слова "Заявка на участие в отборе народных проектов", и направляются в Администрацию непосредственно или через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.12.2017 N 677)

Администрация в день поступления заявки регистрирует поступившие заявки в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время приема заявки, дату возврата заявки в случае, предусмотренном [пунктом 11](#P189) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки в журнале регистрации заявок.

В день подачи заявки Заявителю выдается расписка с указанием даты и времени ее получения Администрацией. В случае подачи заявки через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, расписка с указанием даты и времени ее получения Администрацией направляется Заявителю через организацию почтовой связи или иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки по адресу, указанному в заявке.

(в ред. Постановления Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

10. Заявка на участие в отборе может быть отозвана Заявителем до окончания срока приема заявок. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

11. Заявки, полученные после окончания срока, указанного в объявлении о проведении отбора, возвращаются Администрацией Заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

12. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки организует рассмотрение поступившей заявки, ее проверку на предмет комплектности и соответствия требованиям [пунктов 6](#P148), [7](#P150) настоящего Порядка и в случае ее соответствия указанным требованиям включает заявку в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Межведомственной комиссии по отбору народных проектов, созданной Администрацией (далее - Комиссия). Перечень заявок формируется в соответствии с датой и временем приема заявки, регистрационный номер заявки в журнале регистрации заявок на бумажном носителе должен совпадать с регистрационным номером заявки в журнале регистрации заявок, который ведется в электронном виде по форме, утвержденной Администрацией.

В случае несоответствия поступившей заявки требованиям [пункта 7](#P150) настоящего Порядка Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки письменно уведомляет об этом Заявителя по адресу, указанному в заявке. До окончания срока приема заявок Заявитель вправе устранить замечания, указанные в уведомлении.

(п. 12 в ред. Постановления Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

12.1. Основаниями для отказа во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, являются:

1) несоответствие Заявителя требованиям, указанным в [пункте 6](#P148) настоящего Порядка;

2) непредставление или представление неполного пакета документов, предусмотренных [пунктом 7](#P150) настоящего Порядка;

3) представление документов, предусмотренных [пунктом 7](#P150) настоящего Порядка, оформленных ненадлежащим образом (заполнены не все графы и (или) строки, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и печати (при необходимости их наличия), не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи);

4) несоблюдение требований [пункта 8](#P178) настоящего Порядка;

5) несоблюдение Заявителем уровня софинансирования расходных обязательств по реализации народных проектов из республиканского бюджета Республики Коми и местного бюджета, установленного правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий местным бюджетам на реализацию народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет", утвержденными соответствующими государственными программами Республики Коми.

Мотивированный отказ о включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляется Заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, по адресу, указанному в заявке, либо вручается Заявителю лично. Отказ о включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

(п. 12.1 введен Постановлением Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

13. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет документы, указанные в [пункте 7](#P150) настоящего Порядка, в органы исполнительной власти Республики Коми, на которые возложены координация и регулирование деятельности по направлениям, указанным в [пункте 2](#P110) настоящего Порядка (далее - Орган исполнительной власти), для осуществления оценки народных проектов на предмет соответствия критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет", согласно [приложению 2](#P409) к настоящему Порядку (далее - Отраслевое заключение), и подготовки предварительного расчета суммы необходимой субсидии. Итоговая оценка определяется суммой выставленных баллов по каждому критерию.

(в ред. Постановлений Правительства РК от 19.09.2017 N 494, от 30.10.2018 N 463)

Орган исполнительной власти в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 7](#P150) настоящего Порядка, оформляет Отраслевое заключение и направляет его вместе с документами, указанными в [абзацах первом](#P150), [третьем](#P152), [четвертом](#P153), [пятом пункта 7](#P154) настоящего Порядка, и подготовленным предварительным расчетом суммы необходимой субсидии в Администрацию.

(в ред. Постановлений Правительства РК от 19.09.2017 N 494, от 30.10.2018 N 463)

14. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня получения от Органов исполнительной власти Отраслевых заключений и предварительных расчетов сумм субсидий по всем представленным народным проектам передает заявки, включенные в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, а также Отраслевые заключения и предварительные расчеты сумм субсидий по всем представленным народным проектам в Комиссию.

(в ред. Постановлений Правительства РК от 19.09.2017 N 494, от 30.10.2018 N 463)

15. Состав и Порядок работы Комиссии, в том числе принятие ею решения, утверждаются приказом Администрации и размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня их утверждения. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация.

16. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 14](#P205) настоящего Порядка, рассматривает их и с учетом оценки народных проектов Органами исполнительной власти и предварительных расчетов сумм субсидий определяет соответствие народных проектов критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет", путем проведения отбора народных проектов. Прошедшими отбор признаются народные проекты, набравшие наибольшее количество баллов в порядке убывания. Количество проектов, прошедших отбор по каждому из приоритетных направлений отбора, определяется в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных в рамках соответствующих государственных программ Республики Коми на реализацию народных проектов в текущем году.

(в ред. Постановления Правительства РК от 19.09.2017 N 494)

При равном количестве баллов приоритет получает народный проект, заявка по которому была подана ранее других. Дата поступления заявки определяется в соответствии с [пунктом 9](#P181) настоящего Порядка.

17. Решение Комиссии о признании народных проектов прошедшими (непрошедшими) отбор оформляется протоколом заседания Комиссии (далее - протокол Комиссии). Протокол Комиссии направляется Заявителям и Органам исполнительной власти в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

(в ред. Постановления Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

По народным проектам, не прошедшим отбор, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня направления протокола Комиссии в Органы исполнительной власти осуществляет ранжирование указанных народных проектов в порядке убывания по набранному количеству баллов в отношении каждого приоритетного направления в отдельности (далее - рейтинговый отбор). Указанный рейтинговый отбор применяется в случаях, предусмотренных [пунктом 21](#P221) настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

18. Органы исполнительной власти в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии готовят проекты нормативных правовых актов Правительства Республики Коми о распределении из республиканского бюджета Республики Коми субсидий местным бюджетам на реализацию народных проектов, прошедших отбор.

(в ред. Постановления Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

19. Информация о народных проектах, прошедших отбор, дополнительный отбор, размещается Администрацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующих нормативных правовых актов Правительства Республики Коми на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. Постановления Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

20. Заявки по народным проектам, представленным для участия в отборе, дополнительном отборе, Заявителям не возвращаются.

(в ред. Постановления Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

21. Администрация вправе организовать дополнительный отбор в следующих случаях:

1) если по результатам рассмотрения заявок, представленных Заявителями, остаются нераспределенные средства, предусмотренные в республиканском бюджете Республики Коми. В этом случае Администрация устанавливает дополнительный срок представления документов, указанных в [пункте 7](#P150) настоящего Порядка;

2) если Заявители осуществили возврат субсидий на реализацию народных проектов в текущем финансовом году. В этом случае соответствующие Органы исполнительной власти уведомляют Администрацию с указанием сумм возвращенных субсидий на реализацию народных проектов в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в республиканский бюджет Республики Коми;

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.12.2017 N 677)

3) если в течение первого полугодия очередного года, следующего за годом начала I этапа, внесены изменения в закон Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводную бюджетную роспись республиканского бюджета Республики Коми, а также в соответствующие государственные программы Республики Коми в части увеличения объемов финансирования, предусмотренных на реализацию народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет". В этом случае в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанных в настоящем подпункте нормативных правовых актов и (или) внесения изменений в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета Республики Коми, соответствующие Органы исполнительной власти уведомляют Администрацию об увеличении объемов бюджетных ассигнований по расходам республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на реализацию соответствующих народных проектов, с указанием таких объемов.

(пп. 3 введенПостановлением Правительства РК от 30.12.2017 N 677)

(п. 21 введенПостановлением Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

22. Проведение дополнительного отбора в случае, установленном [подпунктом 1 пункта 21](#P222) настоящего Порядка, осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктами 4](#P146) - [16](#P208) настоящего Порядка.

(п. 22 введен Постановлением Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

23. Проведение дополнительного отбора в случаях, установленных [подпунктами 2](#P223) и [3 пункта 21](#P225) настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке.

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.12.2017 N 677)

Администрация в течение 3 рабочих дней со дня получения от Органа исполнительной власти уведомления, указанного в [подпунктах 2](#P223) и [3 пункта 21](#P225) настоящего Порядка, передает его, а также документы, указанные в [пункте 14](#P205) настоящего Порядка, по народным проектам, включенным в соответствующий рейтинговый отбор, в Комиссию.

(в ред. Постановления Правительства РК от 30.12.2017 N 677)

Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [абзаце втором](#P232) настоящего пункта, рассматривает их и с учетом результатов рейтингового отбора осуществляет отбор по каждому из приоритетных направлений, по которым поступили уведомления. Количество проектов, прошедших дополнительный отбор по каждому из приоритетных направлений, определяется с учетом результатов рейтингового отбора и объемов средств, необходимых на их реализацию в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми, указанных в уведомлениях.

При равном количестве баллов приоритет получает народный проект, заявка по которому была подана ранее других. Дата поступления заявки определяется в соответствии с [пунктом 9](#P181) настоящего Порядка.

(п. 23 введен Постановлением Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

24. Предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Коми местным бюджетам на реализацию народных проектов, прошедших дополнительный отбор, осуществляется в порядке, указанном в [пунктах 17](#P211) и [18](#P215) настоящего Порядка.

(п. 24 введен Постановлением Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

25. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Органами исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Республики Коми.

(п. 25 введен Постановлением Правительства РК от 29.12.2016 N 635)

26. Документы, указанные в [абзаце втором пункта 13](#P203) настоящего Порядка, хранятся в Администрации в течение 2 лет со дня окончания VII этапа реализации проекта "Народный бюджет". По истечении срока хранения документы подлежат уничтожению в установленном порядке.

(п. 26 введен Постановлением Правительства РК от 19.09.2017 N 494; в ред. Постановления Правительства РК от 30.10.2018 N 463)

Приложение 1

к Порядку

организации работы

по определению соответствия

народных проектов критериям,

предъявляемым к проекту

"Народный бюджет"

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства РК от 19.09.2017 N 494,от 30.12.2017 N 677, от 14.01.2019 N 5) |

(представляется в Администрацию Главы

Республики Коми)

 ЗАЯВКА

 на участие в отборе народных проектов в рамках реализации

 проекта "Народный бюджет" в Республике Коми

 1. Наименование народного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта в соответствии со сметной

 и технической документацией)

 2. Место реализации проекта:

 2.1. Муниципальный район (городской округ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. Поселение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3. Населенный пункт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Численность населения поселения (количество человек, по данным

Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по

Республике Коми):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.1. Численность населения территории, на которой планируется

реализовать народный проект (населенный пункт или его часть, микрорайон,

квартал, улица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Краткое описание народного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4.1. Описание проблемы, на решение которой направлен народный проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описать суть проблемы, ее негативные социально-экономические

 последствия, степень неотложности решения проблемы,

 текущее состояние объекта общественной инфраструктуры,

предусмотренного проектом, и т.д.)

 4.2. Мероприятия по реализации народного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (данная позиция заполняется с учетом [подпункта "б" пункта 7](#P153) Порядка)

 4.3. Ожидаемые результаты от реализации народного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описать конкретно, как изменится ситуация в муниципальном

образовании после реализации проекта)

 5. Социальная эффективность от реализации проекта:

 5.1. Группы населения, которые будут пользоваться результатами проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описать группы населения, которые регулярно будут пользоваться

результатами народного проекта (например: дети, учащиеся школы

 (указать какой), население, живущее в части муниципального

 образования (указать в какой), молодежь, жители

 пожилого возраста и т.д.)

 5.2. Количество человек, которые получат пользу от народного проекта

непосредственно (прямые благополучатели), косвенно (косвенные

благополучатели) (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели -

это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят или ездят по

отремонтированной улице, а косвенные - все жители муниципального

образования (населенного пункта) или все жители части населенного пункта

(микрорайон, квартал, улица))

 Число прямых благополучателей (человек):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Число косвенных благополучателей (человек):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5.3. Количество рабочих мест, планируемых к созданию на период

реализации народного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 При создании описать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5.4. Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации

народного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 При создании описать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Участие граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных

предпринимателей в одобрении народного проекта и содействие вего

реализации

 6.1. Количество человек, принявших участие в идентификации проблемы в

процессе предварительного рассмотрения (в случае проведения

предварительного рассмотрения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(согласно протоколам предварительных собраний, результатам

 анкетирования, опроса и т.д.)

 6.2. Количество человек, принявших участие в собрании граждан:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (согласно протоколу собрания)

 6.3. Количество человек, принявших участие в анкетировании, опросе и

др. (в случае проведения анкетирования, опроса и др.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (по результатам анкетирования, опроса и др.)

 6.4. Количество граждан, юридических лиц, индивидуальных

предпринимателей, согласившихся принять финансовое и (или)

материально-техническое участие в реализации народного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при наличии документов, предусмотренных

[подпунктами "е"](#P157), ["з" пункта 7](#P162) Порядка)

 7. Ожидаемая продолжительность реализации народного проекта:

 дата начала реализации народного проекта - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 дата окончания реализации народного проекта - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 общее количество дней - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 8. Сведения об инициативной группе народного проекта:

 Руководитель инициативной группы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО полностью)

 контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 состав инициативной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9. Дополнительная информация и комментарии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 10. Бюджет народного проекта (в рублях):

 всего - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них:

 республиканский бюджет Республики Коми - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

бюджет муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального

образования) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 объем средств граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных

предпринимателей - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Проект поддержан: \_\_\_\_ человек

 Дата проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года

 Глава (руководитель) администрации муниципального образования, глава

поселения (Заявитель)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

 Дата: \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к Порядку

организации работы

по определению соответствия

народных проектов критериям,

предъявляемым к проекту

"Народный бюджет"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства РК от 11.05.2017 N 252,от 19.09.2017 N 494, от 30.12.2017 N 677) |

 ОТРАСЛЕВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

 ПО ОЦЕНКЕ СООТВЕТСТВИЯ НАРОДНЫХ ПРОЕКТОВ КРИТЕРИЯМ,

ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ К ПРОЕКТУ "НАРОДНЫЙ БЮДЖЕТ"

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Выставленный балл [<\*>](#P528) |
| 1. Соответствие народного проекта направлениям, указанным в [пункте 2](#P110) настоящего порядка:полностью удовлетворяет целям народного проекта и соответствует приоритетным направлениям - 15 балловудовлетворяет в большей части - 10 балловпоставленные цели требуют существенной доработки - 5 балловне удовлетворяет поставленным целям - 0 балловОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2. Соответствие народного проекта целям и задачам соответствующей государственной программы, в рамках которой планируется предоставление из республиканского бюджета Республики Коми субсидии местному бюджету на реализацию народного проекта:соответствует - 20 балловне соответствует - 0 балловОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3. Значимость и актуальность реализации народного проекта (оценивается суммарно): |  |
| 3.1. Актуальность (острота) проблемы:очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения прямых благополучателей - 5 балловвысокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни прямыхблагополучателей - 3 балласредняя - проблема достаточно широко осознается прямымиблагополучателями, ее решение может привести к улучшению качества жизни - 1 баллОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3.2. Реалистичность конкретных задач, на решение которых направлен народный проект:поставленные задачи выполнимы, конкретны, имеют элемент новизны - 10 балловпоставленные задачи выполнимы, конкретны, являются традиционными - 5 балловпоставленные задачи конкретны, но не реалистичны - 0 балловОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3.3. Соответствие мероприятий народного проекта целям и задачам, на решение которых направлен народный проект:мероприятия проекта соответствуют целям и задачам - 5 балловмероприятия проекта соответствуют целям и задачам не в полной мере - 1 баллмероприятия проекта не соответствуют целям и задачам - 0 балловОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 4. Устойчивость народного проекта:народный проект демонстрирует развитие на долгосрочную перспективу (3 и более лет) - 5 балловнародный проект имеет потенциал для развития на среднесрочную перспективу (от 1 до 3 лет) - 3 балланародный проект имеет краткосрочную перспективу (менее 1 года) - 2 балланародный проект является разовым - 1 баллинформация по устойчивости народного проекта в описании народного проекта отсутствует - 0 балловОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 5. Социальная эффективность от реализации народного проекта (оценивается суммарно): |  |
| 5.1. Степень положительного восприятия и поддержки гражданами социальной значимости народного проекта в решении проблемы (согласно итоговому документу собрания граждан и количеству собранных подписей в поддержку проекта):более 90% - 10 баллов;от 80% до 89,9% - 9 баллов;от 75% до 79,9% - 8 баллов;от 70% до 74,9% - 7 баллов;от 60% до 69,9% - 6 баллов;от 50% до 59,9% - 5 баллов;от 40% до 49,9% - 4 балла;от 30% до 39,9% - 3 балла;от 20% до 29,9% - 2 балла;до 19,9% от общего числа благополучателей (прямых и косвенных) - 1 баллОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Данный критерий определяется по формуле:N / Nч x 100%,где N - количество собранных подписей в поддержку проекта, Nч - количество благополучателей (прямых и косвенных) |  |
| 5.2. Охват благополучателей (прямых и косвенных), которые получат пользу от реализации народного проекта:более 1000 человек - 5 баллов;от 500 до 1000 человек - 4 балла;от 200 до 500 человек - 3 балла;от 100 до 200 человек - 2 балла;до 100 человек - 1 баллОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 6. Реалистичность и обоснованность расходов на реализацию народного проекта:смета планируемых расходов на реализацию народного проекта составлена детально, в разрезе направлений расходов; обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы реалистичны - 10 баллов;смета планируемых расходов на реализацию народного проекта составлена детально в разрезе направлений расходов, однако соответствующие расчеты по конкретным направлениям не обоснованы; запланированные расходы реалистичны - 5 баллов;смета планируемых расходов на реализацию народного проекта составлена не детально, и/или смета планируемых расходов на реализацию народного проекта не представлена, в разрезе направлений расходов; не обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы не реалистичны - 0 балловОбоснование выставленного балла: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 7. Участие граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации народного проекта (учитывается только при наличии документов, предусмотренных [подпунктами "е"](#P157), ["з" пункта 7](#P162) Порядка):7.1. Участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации народных проектов по приоритетным направлениям, установленным [подпунктами "а"](#P112) и ["ж" пункта 2](#P133) Порядка:а) финансовое участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:более 30% от стоимости народного проекта - 10 баллов;от 26% до 30% от стоимости народного проекта - 7 баллов;от 21% до 25% от стоимости народного проекта - 5 баллов;б) материально-техническое участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:да - 5 баллов;нет - 0 баллов |  |
| 7.2. Участие граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации народных проектов по приоритетным направлениям, установленным [пунктом 2](#P110) Порядка (за исключением [подпунктов "а"](#P112) и ["ж" пункта 2](#P133) Порядка):а) финансовое участие граждан:более 1% от стоимости народного проекта - 10 баллов;1% от стоимости народного проекта - 7 баллов;менее 1% от стоимости народного проекта и не менее 1000 рублей - 5 баллов;менее 1% от стоимости народного проекта и менее 1000 рублей - 1 балл;0% - 0 баллов;б) материально-техническое участие граждан:да - 5 баллов;нет - 0 баллов;в) финансовое и (или) материально-техническое участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:да - 5 баллов;нет - 0 баллов |  |
| Обоснование выставленного балла: |  |
| Всего: максимальное количество баллов 100 |  |

 Итоговая оценка народного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель органа исполнительной власти: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.)

 Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 --------------------------------

<\*> Орган исполнительной власти при выставлении баллов указывает в

Отраслевом заключении обоснование оценки выставленного балла по каждому из

критериев.

Приложение N 3

к Постановлению

Правительства Республики Коми

от 20 мая 2016 г. N 252

ЭТАПЫ

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА "НАРОДНЫЙ БЮДЖЕТ" НА 2016 - 2017 ГОДЫ

В СФЕРЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И В ОБЛАСТИ

ЭТНОКУЛЬТУРНОГО РАЗВИТИЯ НАРОДОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ

НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

Исключены с 11 мая 2017 года. - Постановление Правительства РК от 11.05.2017 N 252.

Приложение N 4

к Постановлению

Правительства Республики Коми

от 20 мая 2016 г. N 252

ЭТАПЫ

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА "НАРОДНЫЙ БЮДЖЕТ"

НА 2017 ГОД В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Исключены с 11 мая 2017 года. - Постановление Правительства РК от 11.05.2017 N 252.

Утверждено

Постановлением

Правительства Республики Коми

от 20 мая 2016 г. N 252

(приложение N 3)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПИЛОТНОМ ПРОЕКТЕ "БЮДЖЕТ И МЫ!"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Постановлением Правительства РК от 14.01.2019 N 5) |

1. Целью пилотного проекта "Бюджет и МЫ!" (далее - пилотный проект) является активизация участия граждан в выборе и реализации проектов, предлагаемых для участия в проекте "Народный бюджет", а также в последующем контроле за ходом реализации соответствующих народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет".

В рамках пилотного проекта выбор проектов, предлагаемых к реализации в соответствии с [пунктом 1](#P101) Порядка организации работы по определению соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет", утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. N 252 (приложение N 2) (далее - Порядок) осуществляет коллегиальный орган, формируемый из числа граждан, постоянно проживающих в населенных пунктах поселений, входящих в состав муниципального района в Республике Коми (далее соответственно - бюджетная комиссия, муниципальный район).

Бюджетная комиссия состоит из основного и резервного составов, количество представителей которых от поселений, а также порядок работы бюджетной комиссии определяются исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления соответствующего муниципального района.

2. Задачи пилотного проекта:

повышение финансовой грамотности граждан;

усиление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального района и поселений, входящих в состав муниципального района (далее - органы местного самоуправления), в ходе реализации народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет";

повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;

создание нового механизма взаимодействия граждан и органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

3. Пилотный проект реализуется с учетом [этапов](#P43) реализации проекта "Народный бюджет", утвержденных постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. N 252 (приложение N 1), и предусматривает проведение следующих мероприятий:

создание бюджетной комиссии с учетом требований, определенных [пунктами 1](#P579) и [4](#P594) настоящего Положения, утверждение исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального района основного и резервного составов бюджетной комиссии;

повышение финансовой грамотности членов бюджетной комиссии посредством проведения обучающих семинаров с участием специалистов органов исполнительной власти Республики Коми, курирующих приоритетные направления деятельности в соответствии с [пунктом 2](#P110) Порядка, Проектного центра инициативного бюджетирования, созданного в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, органа местного самоуправления муниципального района и других экспертов в сфере финансов;

назначение и проведение собраний граждан по определению общественной значимости проектов, предлагаемых к реализации гражданами и (или) органами местного самоуправления в рамках проекта "Народный бюджет";

рассмотрение и определение бюджетной комиссией перечня одобренных народных проектов с учетом приоритетных направлений и/или количества граждан, поддержавших народный проект, и/или количества благополучателей при реализации народного проекта, и/или общественной значимости народного проекта;

направление бюджетной комиссией итогового документа по определению перечня одобренных народных проектов в соответствующий орган местного самоуправления для дальнейшего утверждения;

осуществление бюджетной комиссией контроля за ходом реализации народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет".

4. Членами бюджетной комиссии могут быть граждане:

постоянно проживающие в населенных пунктах поселений, входящих в состав муниципального района;

обладающие избирательным правом;

не являющиеся представителями органов государственной власти, депутатами представительного органа местного самоуправления, государственными гражданскими служащими, муниципальными служащими или иными работниками органа местного самоуправления;

подавшие заявку на участие в бюджетной комиссии в порядке, установленном исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального района;

кандидатуры которых поддержаны большинством граждан, присутствовавших на собрании, проведенном в населенном пункте поселения.